

FITSKOOOL OKTATÁSI EGYESÜLET

ALAPSZABÁLYA

2026. szeptember 26. napján megtartott közgyűlésen elfogadott egységes szerkezetbe foglalva

A **Fitskool Oktatási Egyesület** (a továbbiakban: **Egyesület**) Alapszabályát a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján, az Egyesület Közgyűlése a következők szerint állapítja meg:

I.

Az Egyesület neve, székhelye, jogállása és működése

- 1.1. Az Egyesület teljes neve: **Fitskool Oktatási Egyesület**
Az Egyesület rövidített neve: **Fitskool Egyesület**
- 1.2. Az Egyesület székhelye: **2040 Budaörs, Törökugrató utca 67.**
- 1.3. Az Egyesület jogi személy. Az Egyesület alaptevékenysége: kulturális és oktatási tevékenység, gyermekek napközbeni ellátása.
- 1.4. Az Egyesület nem alapítható gazdasági tevékenység céljára. Az Egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult. Az Egyesület vagyonát céljának megfelelően használhatja, vagyonát nem oszthatja fel tagjai között, és a tagok részére nyereséget nem juttathat.
- 1.5. Az Egyesület működési területe: Magyarország.

II.

Az Egyesület céljai és tevékenysége

- 2.1. Az Egyesület céljai:
 - 2.1.1. Óvodai nevelés, fejlesztő nevelés oktatás (köznevelési feladat);
 - 2.1.2. Iskolát megelőző kisgyermekkorú fejlesztés;
 - 2.1.3. A 0-14 korú egészséges és sajátos nevelési igényű gyermekek preventív és mozgáskoordinációs fejlesztését, a mozgáskultúra kialakítását, a mozgásra, sportra való igény felébresztését. Mindezekhez a személyi tárgyi feltételek fejlesztését.
 - 2.1.4. A családi bölcsődében dolgozó szakemberek szakmai fejlődésének támogatását.
 - 2.1.5. Szakmai könyvtár létrehozását, bővítését.
 - 2.1.6. A gyermekkorú elhízás mind világszerte, mind hazánkban is egyre nagyobb arányban jelenik meg, hatalmas gazdasági terheket róva ezzel az egészségügyre. A legutolsó magyar adatok alapján az általános iskoláskorú gyermekek kb. 20%-a túlsúlyos vagy

elhízott. A gyermekkori elhízást mind az Egészségügyi Világszervezet (WHO), mind az Európai Unió (EU) kiemelt területként kezeli a 2008-2013. tartó periódusban. A gyermekkori túlsúly ilyen nagy mértékű elterjedése alapvetően két tényezőre vezethető vissza: (1) mozgásszegény életmód és (2) helytelen táplálkozás. A Fit's'kool program fő célja, hogy egészséges életmódra nevelje az általános iskolás gyerekeket, délutáni foglalkozások, valamint táborok szervezésével. Az Egyesület által összcállított program két részből áll: (1) elméleti és gyakorlati oktatás az egészséges táplálkozásról dietetikus vezetésével, (2) minél többféle sportág kipróbálása és megismertetése a gyerekekkel. Mivel Egyesületünk fontosnak tartja, hogy az általunk képviselt elvck minél több gyerekhez eljussanak, így nem csak az elhízás kezelésére, de megelőzésére is koncentrálnak. A gyermekek oktatását és sportfoglalkozásait az iskolai tantervhez igazítva, az órákat követően tartjuk. Emellett az Egyesület nyaranta táborokat kíván szervezni, ahol a résztvevők szakemberek (orvos, dietetikus, testnevelő) vezetésével játszva tanulhatnak az egészséges életmódról. Ismert sportolók és közéleti személyiségek bevonásával is szeretnénk motiválni a gyerekeket. Az Egyesület ezen túlmenően szeretné a résztvevő gyermekek szüleit is aktívan bevonni családi egészségnapok keretében munkájába, hiszen a család nevelő szerepe kulcsfontosságú a gyermek életmódjának kialakulása során.

2.2. Az Egyesület tevékenysége a célok elérése érdekében különösen:

- 2.2.1. Óvodai nevelés.
- 2.2.2. Iskolaelőkészítő-program
- 2.2.3. A hagyományörző tevékenységek, a mozgásjavító torna, gyógytorna, gyermektorna megszervezése.
- 2.2.4. Az éne-zenei nevelés kialakítása és meghonosítását. Az egészséges életmódra nevelés elősegítése, a korszerű táplálkozás feltételeinek javítása, különböző szabadidős gyermek sport- és egyéb rendezvények szervezése és megvalósítása.

Az Egyesület alapvető tevékenységei óvoda működtetése és fenntartása, valamint a gyermekek napközbeni ellátása, családi bölcsőde működtetése. A gyermekek napközbeni ellátása során kiemelt tevékenység: a 3 éven aluli egészséges és sajátos nevelési igényű gyermekek szakszerű nevelése – gondozása, érzelmi fejlődés és szocializáció segítése, megismerési folyamatok fejlődésének segítése, egészséges, korszerű táplálkozás biztosítása. A hátrányos helyzetű (HH), és halmozottan hátrányos helyzetű (HHH) gyermekek integrált nevelése.

Az Egyesület részt vállal továbbá a 1997. évi XXXI. törvény, illetve a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján elvégzendő egyéb feladatokból is melynek keretében, alábbi tevékenységeket végzi:

- nevelés, oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés;
- egészségmegőrzés, betegségmegelőzés;
- szociális tevékenység, családsegítés;
- kulturális tevékenység;
- gyermek és ifjúságvédelem;
- sport.

III.

Az Egyesület tagsága

- 3.1. Az Egyesület tagja lehet az a természetes személy, valamint jogi személy, aki (törvényes képviselője) elfogadja az Egyesület Alapszabályát és belépési nyilatkozatban vállalja, hogy tevékenyen részt vesz az Egyesület munkájában, valamint megfizeti a tagdíjat. A tag felvételéről – írásbeli felvételi kérelme alapján – az Egyesület Ügyvezetője dönt. Az Egyesületbe való be- és kilépés egyebekben önkéntes.

- 3.1.1. A felvételt kérőnek kérelmében nyilatkozatot kell tennie arra vonatkozóan, hogy az Egyesület Alapszabályát ismeri, magára nézve kötelezőnek fogadja el. A tagsági jogviszony a tagfelvételi kérelem Ügyvezető által történő elfogadásával jön létre, aki a tagot a jelentkezéstől számított legkésőbb 15 (azaz Tizenöt) napon belül írásban értesíti és tagként nyilvántartásba veszi. A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak
- 3.2. Az Egyesület tagjának jogai:
- jogosult a Közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a Közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni;
 - választhat, illetve választható az Egyesület képviselői, illetve egyéb testületi szcervéibe, illetve tisztségeire, amennyiben a hatályos jogszabályok követelményeinek megfelel;
 - betekinthez az Egyesület nyilvántartásába;
 - a tagok egyharmada írásban, az ok és a cél megjelölésével, rendkívüli Közgyűlés összehívását kezdeményezheti az Ügyvezetőnél.
- 3.3. Az Egyesület természetes személy tagjai jogait kizárólag személyesen gyakorolhatják. A jogi személy tagok jogait képviselőik útján gyakorolják
- 3.4. A tagsági jogok forgalomképtelenek és nem örökölhetők.
- 3.5. Az Egyesület minden tagja azonos szavazati joggal, 1 szavazattal rendelkezik.
- 3.6. Az Egyesület tagja köteles az Egyesület Alapszabályában meghatározott kötelességeinek eleget tenni, a Egyesület határozatait betartani, illetve részt venni a Egyesület munkájában, elősegíteni a kitűzött célok megvalósítását, valamint nem veszélyeztetheti a Egyesület céljainak megvalósítását.
- 3.7. Az Egyesület tagja köteles a 500,- Forint összegű éves tagdíjat (vagyonhi hozzájárulást) megfizetni az Egyesület részére, továbbá köteles tevékenyen közreműködni a Egyesületi célok megvalósítása, a Közgyűlés által meghatározott konkrét programok végrehajtása érdekében. A tagok a tagdíjat – az Egyesület bankszámlájára vagy pénztárába – legkésőbb adott tárgyév március 31. napjáig kötelesek megfizetni.
- 3.8. A tagsági viszony megszűnik:
- a tag halálával, jogutód nélküli megszűnésével;
 - a tag kilépésével;
 - a tag kizárásával;
 - a tagsági jogviszony Egyesület általi felmondásával;
 - az Egyesület megszűnésével;
- 3.9. A Közgyűlés – bármely tag vagy az Ügyvezető írásbeli és indokolt javaslatára – határozatával kizárja az Egyesület tagjai közül:
- azt a tagot, aki 6 (azaz Hat) hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével, amennyiben a kötelezettség elmulasztása a tagnak felróható, azaz saját hibájából nem fizette meg a tagdíjat és külön – a mulasztás jogkövetkezményeire is kiterjedő – írásbeli felszólítást követő 15 (azaz Tizenöt) napos póthatáridőben sem teljesíti kötelezettségét;
 - aki az Alapszabályból vagy a Egyesületi tagságából eredő kötelezettségét – a mulasztás jogkövetkezményeire is kiterjedő, írásbeli felszólítás ellenére – ismételten vagy súlyosan megszegi,

- 3.9.1. Az Ügyvezető a kizárás tárgyában köteles az írásbeli javaslat átvételét követő legkésőbb 30 (azaz Harminc) napon belül a Közgyűlést összehívni. A kizárás kérdésében való döntés meghozatala előtt az érintett tag részére lehetőséget kell biztosítani védekezésének előterjesztésére és az enyhítő vagy mentő körülmények ismertetésére. A kizárás kérdésében történő határozathozatal előtt legalább 15 (azaz Tizenöt) nappal az érintett tagot az eljárásról írásban – a mulasztás jogkövetkezményeire is kiterjedően – értesíteni kell és fel kell hívni arra, hogy esetleges észrevételeit (védekezését), a védelmében felhozható tényeket és bizonyítékokat legkésőbb 8 (azaz Nyolc) napon belül írásban terjessze elő. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A meghozott határozatot a taggal írásban, igazolható módon, legkésőbb 8 (azaz Nyolc) napon belül közölni kell.
- 3.9.2. A kilépési szándékot az Ügyvezetőhöz kell írásban bejelenteni. A kilépés az Ügyvezető részére történt bejelentéssel megegyező időpontban válik hatályossá.
- 3.10. Az Egyesület Ügyvezetője köteles az Egyesületi tagokról naprakész nyilvántartást vezetni, amely tartalmazza a tagok nevét, illetve lakcímüket (értesítési címüket).

IV.

Az Egyesület szervezete

- 4.1. Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés.
- 4.1.1. A Közgyűlés a tagok összessége, amely a Egyesületet érintő minden kérdésben dönthet.
- 4.1.2. A Közgyűlést szükség szerint, de évente legalább egyszer össze kell hívni.
- 4.1.2.1. A Közgyűlést legkésőbb 30 (azaz Harminc) napon belül az Ügyvezetőnek össze kell hívni akkor is, ha azt a bíróság elrendeli, illetve ha azt a tagok legalább egyharmada – az ok és a cél megjelölésével – írásában kéri Ügyvezetőtől.
- 4.1.3. A tagnyilvántartásban szereplő tagok részére a Közgyűlésről írásban, igazolható módon meghívót kell küldeni legalább 15 (azaz Tizenöt) nappal a Közgyűlés időpontja előtt. A meghívónak tartalmaznia kell az Egyesület nevét és székhelyét, az ülés idejének és helyszínének megjelölését, illetve az ülés napirendjét. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. A Közgyűlési meghívóban közölni kell azt az időpontot, amikor az ismételt Közgyűlést meg kell tartani, ha az eredeti időpontban megtartott Közgyűlés nem határozatképes. A megismételt Közgyűlés és az eredeti Közgyűlés között legalább 3 (azaz Három), legfeljebb 8 (azaz Nyolc) napnak kell eltelnie.
- 4.1.4. A Közgyűlés az ülést az Egyesület székhelyén tartja. A Közgyűlést az Ügyvezető hívja össze.
- 4.1.5. Ha a Közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, a Közgyűlést akkor lehet megtartani, ha az Közgyűlésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az Közgyűlés megtartásához. A Közgyűlésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.
- 4.1.6. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől számított 5 (azaz Öt) napon belül a tagok az Ügyvezetőtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend

kiegészítésének tárgyában az Ügyvezető jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az Ügyvezető nem dönt vagy azt elutasítja, a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

4.1.7. A Közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult rész vesz (jelen van). A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha a Közgyűlés nem volt határozatképes, megismételt ülést kell tartani, amely az eredeti napirendben szereplő ügyekben a jelenlévők számától függetlenül határozatképes, feltéve, hogy az eredeti meghívó a megismételt Közgyűlés időpontját, illetve a távolmaradás következményeire való figyelmeztetést megfelelően tartalmazza.

4.1.8. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az Egyesület terhére másfajta előnyben részesít;
- akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja;
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

4.1.9. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az Alapszabály módosítása;
- az Egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- az Ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- az éves költségvetés elfogadása;
- az éves beszámoló - ezen belül az Ügyvezetőnek az Egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
- az Ügyvezető feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha az Ügyvezető az Egyesülettel munkaviszonyban áll;
- az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, Ügyvezetőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
- a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a ügyvezetők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
- a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; és
- a végelszámoló kijelölése;
- az éves tagdíj mértékének megállapítása;
- döntés mindazokban az ügyekben, amelyeket az Alapszabály, illetve jogszabály a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

4.1.10. A Közgyűlés – eltérő rendelkezés hiányában – határozatait a jelenlévők szótöbbségével, nyílt szavazással hozza meg. Szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

4.1.10.1. A **szavazati joggal rendelkező tagok** háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges:

- az Alapszabály módosításához;
- az Egyesület céljának módosításához;

- az Egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez;
- mindazokban az ügyekben, amelyekre az Alapszabály, illetve jogszabály háromnegyedes szótöbbséget ír elő.

4.1.10.2. A tisztségviselők megválasztása nyílt szavazással történik. A szavazást követően a szavazatszámológónak megválasztott tag összesíti a szavazatokat, majd közli a szavazás eredményét a levezető elnökkel, aki ezt követően kihirdeti a szavazás eredményét. Titkos szavazást kell tartani, ha azt a Közgyűlésen a szavazásra jogosultak legalább egyharmada kifejezetten kéri. A jelöléshez legalább két tag írásbeli ajánlása szükséges. Megválasztottnak azt a személyt kell tekinteni, aki az érvényes szavazatok több mint felét megszerezte. Amennyiben a jelöltek közül valaki nem kapja meg az érvényes szavazatok több mint felét, abban az esetben a tisztségre jelölt két legtöbb szavazatot szerzett személy között újabb szavazást kell tartani. A megismételt szavazáson legtöbb szavazatot kapott jelölt kerül megválasztásra tisztségviselőnek.

4.1.11. A Közgyűlés üléseit az Ügyvezető, illetve az Ügyvezető akadályoztatása esetén a Közgyűlés által levezető elnöknek megválasztott tag vezeti, valamint hirdeti ki a meghozott határozatot. A Közgyűlés megnyitását követően a Közgyűlés megválasztja a jegyzőkönyvet hitelesítő tagokat, illetve a szavazatszámológót. A Közgyűlésről – a Közgyűlésen elhangzott javaslatokat és határozatokat tartalmazó – jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a levezető elnök és két, a Közgyűlés által megválasztott tag hitelesít. Az Ügyvezető a Közgyűlés által meghozott határozatokat bejegyzí a Határozatok Könyvébe (döntés tartalma, kelte, hatálya, támogatók és ellenzők számaránya, nyílt szavazás esetén személyenként). Az Ügyvezető igazolható módon gondoskodik a Egyesület döntéseinek érintettekkel való írásbeli közléséről.

4.1.11.1. A Közgyűlés nem nyilvános, azon a tagokon kívül a Közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az Alapszabály vagy a Közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.

4.1.12. Az Egyesület jelen Alapszabálya a határozathozatali Közgyűlés tartása nélkül is lehetővé teszi. Az ilyen határozathozatali az Ügyvezető a határozat tervezetének a tagok részére történő megküldésével kezdeményezi. A tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább 8 (aza Nyolc) napos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az Ügyvezető részére. A Közgyűlés tartása nélküli döntéshozatal során a Ptk.-nak, illetve jelen Alapszabálynak a határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az Ügyvezető részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne Közgyűlés tartása esetén. Ha bármely tag Közgyűlés megtartását kívánja, a Közgyűlést az Ügyvezetőnek össze kell hívnia. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő 3 (azaz Három) napon belül – ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított 3 (azaz Három) napon belül – az Ügyvezető megállapítja a szavazás eredményét, és azt további 3 (azaz Három) napon belül írásban közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

4.2. Az Egyesület ügyvezetését az Egyesület Ügyvezetője látja el. Az Egyesület vezető tisztségviselője az Ügyvezető.

Az Egyesület Ügyvezetőjét a Közgyűlés választja meg az Egyesület tagjai sorából 5 éves határozott időtartamra.

4.2.1. Az Ügyvezetős feladatkörébe tartozik

- az Egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- a beszámoló elkészítése és azoknak a Közgyűlés elé terjesztése;
- az éves költségvetés elkészítése és annak a Közgyűlés elé terjesztése;
- az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a Közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- az Egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- a Közgyűlés összehívása, a tagság és az Egyesület szerveinek értesítése;
- az Ügyvezető által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- részvétel a közgyűlésen és válaszadás az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- a tagság nyilvántartása;
- az Egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- az Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálatára és annak bekövetkezése esetén a törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- a tag felvételéről való döntés;
- a működőképesség fenntartása, és a fenyegető fizetéseképtelenség esetén a hitelezők érdekeinek szem előtt tartásával a szükséges intézkedések meghozatala, illetve kezdeményezése.

4.2.2. Az Ügyvezető köteles a Közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi, az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni vagy az Egyesület céljainak elérése veszélybe került. Előbbiekben hivatkozottak alapján összehívott Közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az Egyesület megszüntetéséről dönteni.

4.2.3. Megszűnik az ügyvezetői megbízás

- határozott idejű megbízás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- megszüntető feltételhez kötött megbízás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- visszahívással;
- lemondással;
- az Ügyvezető halálával;
- az Ügyvezető cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- az Ügyvezetővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkezéssel.

4.2.3.1. Az Egyesület tagjai az Ügyvezetőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatják.

4.2.3.2. Az Ügyvezető megbízásáról az Egyesülethez vagy a Közgyűléshez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha az Egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új Ügyvezető kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

4.3. Az egyesület ügyvezetője:

Név: Szabó Eszter

Lakóhely: 2040 Budaörs, Törökugrató u. 67.

Anyja születési neve: Legeza Mária Anna

Az ügyvezető képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.

A képviseleti jog gyakorlásának módja: önálló.

Az Egyesületet – ideértve a bankszámla feletti rendelkezést is – az Ügyvezető önállóan képviseli.

V.

Az Egyesület vagyona és gazdálkodása

- 5.1. Az Egyesület az alapszabályban meghatározott cél megvalósítása érdekében a vagyonával önállóan gazdálkodik, elsődlegesen gazdasági-vállalkozási tevékenység folytatására nem alapítható. Az Egyesület az Alapszabályban meghatározott cél szerinti tevékenységet folytathat és célja megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében gazdasági-vállalkozási tevékenységet is végezhet, amennyiben ez az alapcél szerinti tevékenységét nem veszélyezteti.
- 5.2. Az Egyesület éves költségvetés (pénzügyi terv) alapján gazdálkodik.
- 5.3. A Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. Az Egyesület tagjai az Egyesület tartozásaiért – a tagdíj befizetésén túl – saját vagyonukkal nem felelnek.
- 5.4. Az Egyesület bevételei:
 - a) befizetett tagdíjak;
 - b) a kiegészítő gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
 - c) a költségvetési támogatás:
 - ca) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
 - cb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
 - cc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
 - cd) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
 - d) az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;
 - e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
 - f) befektetési tevékenységből származó bevétel;
 - g) fenti a)-f) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.
- 5.5. Az Egyesület költségei, ráfordításai (kiadásai):
 - a) az alapcél szerinti tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;
 - b) a kiegészítő gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;
 - c) az Egyesület szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;
 - d) fenti a)-c) pontok alá nem tartozó egyéb költség.
- 5.6. Az Egyesület az általa használt tájékoztatási eszközökön keresztül ad tájékoztatást működéséről és az adományok felhasználásáról, amely tájékoztatás a közhitelcs nyilvántartások számára benyújtandó beszámolón túl további ismertetést nyújt.

- 5.7. Az Egyesület gazdálkodását egyebekben a civil szervezetek gazdálkodásáról szóló jogszabályok rendelkezései szerint végzi.

VI.

Az Egyesület megszűnése

- 6.1. Az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha:

- határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;
 - megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;
 - a tagok kimondják megszűnését;
 - az arra jogosult szerv megszünteti;
 - az Egyesület megvalósította célját vagy az Egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg;
 - az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt,
- feltéve mindegyik esetben, hogy az Egyesület vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság az Egyesületet a nyilvántartásból törli.

- 6.2. Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az Alapszabályban meghatározott, az Egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az Alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő Egyesület vagyonáról, vagy ha az Alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg. A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az Egyesület törlésével száll át az új jogosultra.
- 6.3. Az Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

VII.

Vegyes és záró rendelkezése

- 7.1. Az Egyesület bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre. Az Egyesület, mint civil szervezet tevékenységét a nyilvántartásba vételről szóló határozat jogerőre emelkedése napján kezdheti meg.
- 7.2. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem végez, azaz pártpolitikai tevékenységet nem folytat, az országgyűlési képviselői választáson, valamint megyei és fővárosi önkormányzati választáson képviselőjelöltet nem állít, továbbá szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, nem fogad el.

Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, illetve a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a mindenkor hatályos egyéb jogszabályok rendelkezései irányadóak.

Jelen alapszabályt a Fítskool Oktatási Egyesület 2026. szeptember 26. napján megtartott közgyűlése elfogadta.

Budaörs, 2026. szeptember 26.


Szabó Eszter
Ügyvezető

Előttünk, mint tanúk előtt:

1. Név: KOVÁCS GÁBOR

Lakóhely: 2040 BUDAÖRS TÖRÖKUTCA 4.67.

Aláírás: 

2. Név: SZABÓ KÉVA

Lakóhely: 1112 Bp Dózsa u. 1.

Aláírás: 